



Atardecer en aguas del Golfo de México desde el navío sonda Stena Drillmax.

Sobre este informe

Este Informe de Responsabilidad Corporativa corresponde al ejercicio 2009 y ofrece información completa, fiable y de calidad sobre la gestión de la responsabilidad corporativa de Repsol YPF. Su contenido se complementa con la información que se facilita en repsol.com, en concreto en la sección de responsabilidad corporativa, y en otros informes correspondientes a 2009 publicados por Repsol YPF. Esto incluye la Memoria de las Cuentas Anuales Consolidadas, el Informe de Gestión Consolidado de Repsol YPF (documentos que profundizan sobre todo en la gestión económico-financiera) y el Informe Anual de Gobierno Corporativo, que se centra en el funcionamiento de los órganos de gobierno de la compañía.

El presente informe, que se publica anualmente, ha sido elaborado conforme a las directrices de la Guía para la elaboración de memorias de sostenibilidad de la Global Reporting Initiative, en su versión G3, obteniendo un nivel de aplicación A+.

Asimismo, sigue la última versión de la norma AA1000, y por tanto, los principios de inclusividad, materialidad y capacidad de respuesta de la AA1000 2008 APS. También está verificado según el estándar AA1000 2008 AS.

Inclusividad

La compañía, sus áreas corporativas y áreas de negocio, tienen identificados sus grupos de interés y tienen a su vez desarrollados canales y mecanismos de diálogo y relación. Los procesos y herramientas de diálogo con los grupos de interés se detallan en los capítulos "El diálogo como motor de nuestras relaciones", "Las personas de Repsol YPF", "Las comunidades", "Socios, contratistas y proveedores" y "Los clientes".

Materialidad

Para la elaboración de este informe, Repsol YPF ha llevado a cabo un estudio de materialidad basado en las recomendaciones de la norma AA1000 para enfocar la información a las cuestiones más relevantes, atendiendo a las características y particularidades de Repsol YPF, sus grupos de interés y el



Empleados de Repsol YPF en la sede de la compañía en Madrid (España).

sector en el que opera la compañía. Los asuntos materiales resultantes del estudio realizado para este ejercicio no han sufrido modificaciones sustanciales respecto a los identificados en 2008.

Capacidad de respuesta

A través del presente informe, Repsol YPF trata de dar respuesta a los asuntos identificados como materiales por la compañía a través de los procesos de diálogo establecidos con sus grupos de interés, rindiendo cuentas sobre el desempeño llevado a cabo en el año 2009 en cada uno de los temas.

Cobertura del informe

Este informe incluye información sobre las actividades del Grupo Repsol YPF en los distintos países en los que está presente.

Los datos que soportan la información ambiental provienen de las empresas filiales donde tenemos participación mayoritaria y/o responsabilidad de operación (control), y donde contabilizamos el 100% de las emisiones a los distintos medios. En el caso de los gases de efecto invernadero, incluimos también las emisiones procedentes de actividades de la compañía de acuerdo a la proporción de acciones que poseemos de cada una de las empresas, así como las emisiones indirectas asociadas a la

compra de energía a terceras partes y otras emisiones indirectas relevantes.

En materia de seguridad, incluimos los datos relativos al 100% de los empleados de las empresas filiales donde tenemos participación mayoritaria y/o responsabilidad de operación (control). Para empleados contratistas, hemos tenido en cuenta cualquier actividad bajo un contrato directo con Repsol YPF superior a un año.

El dato de la plantilla global de Repsol YPF se ofrece siguiendo los criterios de consolidación de la información financiera. El resto de cifras reportadas en el capítulo "Las personas de Repsol YPF" corresponden a las sociedades gestionadas directamente por Repsol YPF. La inversión social se refiere a todas las actividades realizadas por Repsol YPF y sus fundaciones (Fundación Repsol, Fundación YPF y Fundación Repsol YPF del Ecuador) que impliquen contribuciones a la comunidad o a la sociedad en los lugares en los que ejercemos nuestra actividad. El criterio para informar sobre la inversión social es el mismo que el de la consolidación financiera.

Los datos económico-financieros que aparecen en el informe y que no se refieren a los aspectos ambientales, de seguridad y sociales mencionados corresponden a los publicados en la Memoria de las Cuentas Anuales Consolidadas 2009 y al Informe de Gestión Consolidado 2009

de Repsol YPF, cuyo alcance puede diferir del establecido en el presente informe y también han sido auditados externamente.

En este informe se incluyen datos cuantitativos de años anteriores. En aquellos casos en los que la forma de calcular la información o su alcance ha sufrido alguna modificación respecto a los años anteriores, se especifica cuál ha sido la mejora introducida y el motivo.

Verificación

La fiabilidad de los datos recogidos en este informe ha sido contrastada por Deloitte, firma encargada de su verificación.

Difusión

El Informe de Responsabilidad Corporativa se distribuye en una edición impresa en español y su información se completa en un dispositivo digital y en el portal de la compañía (www.repsol.com), donde se puede descargar en formato PDF o visualizarlo online.

Consultas e información adicional

Los lectores de este informe pueden dirigir sus dudas, consultas o solicitudes de información adicional a través de las áreas "Contacto" y "Repsol te escucha" de repsol.com.

G3 índice de contenidos

PARTE I: PERFIL

1. Estrategia y análisis

Perfil	Descripción -	Página
1.1	Declaración de los máximos responsables de la toma de decisiones de la organización	6
1.2	Descripción de los principales impactos, riesgos y oportunidades	24, 38, 46, 56, 66, 80

2. Perfil de la organización

Perfil	Descripción	Página
2.1	Nombre de la organización	15
2.2	Principales marcas, productos y/o servicios	18
2.3	Estructura operativa de la organización, incluidas las principales divisiones, entidades operativas, filiales y negocios conjuntos.	16, 17
2.4	Localización de la sede principal de la organización	18
2.5	Número de países en los que opera la organización y nombre de los países en los que se desarrolla actividades significativas o los que sean relevantes.	18, 43, 98, 122
2.6	Naturaleza de la propiedad y forma jurídica	17
2.7	Mercados servidos (incluyendo el desglose geográfico, los sectores que abastece y los tipos de clientes / beneficiarios)	18
2.8	Dimensiones del organización (Nº empleados, ventas netas, capitalización total, cantidad de productos o servicios prestados)	12
2.9	Cambios significativos durante el periodo cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización	17
2.10	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	21, 81, 87, 109, 117, 133

3. Parámetros de la memoria

Perfil	Descripción -	Página
3.1	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	134-135
3.2	Fecha de la memoria anterior más reciente	134-135
3.3	Ciclo de presentación de memorias (anual, bianual,...)	134-135
3.4	Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido	134-135

Alcance y Cobertura de la memoria

3.5	Proceso para la definición del contenido de la memoria (materialidad, prioridad de los asuntos, identificación de los grupos de interés..)	
3.6	Cobertura de la memoria (países, negocios, filiales,....)	
3.7	Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria	
3.8	La base para incluir información en el caso de negocios conjuntos, filiales, instalaciones arrendadas, actividades subcontratadas..)	
3.9	Técnicas de medición de datos y bases para realizar los cálculos, incluidas las hipótesis y técnicas subyacentes a las estimaciones aplicadas en la recopilación de indicadores y demás información en la memoria	134-135
3.10	Descripción del efecto que pueda tener la reexpresión de información junto con las razones que han motivado dicha reexpresión (fusiones y adquisiciones, cambios en los periodos informativos, métodos de valoración...)	
3.11	Cambios significativos relativos a periodos anteriores en el alcance, la cobertura o los métodos de valoración aplicados a la memoria.	

Índice

3.12	Tabla que indica la localización de los contenidos básicos en la memoria	
------	--	--

Verificación

3.13	Política y práctica actual en relación con la solicitud de verificación externa de la memoria	134-135
------	---	---------

4. Gobierno, compromisos y participación de los grupos de interés

Gobierno		Página
4.1	La estructura de gobierno de la organización incluyendo los comités del máximo órgano de gobierno responsable de tareas tales como la definición de la estrategia o la supervisión de la organización	16-17
4.2	Indicar si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo. Razones que la justifiquen en caso afirmativo	16-17
4.3	Indicar el número de miembros del máximo organo de gobierno que sean independientes o no ejecutivos.	16-17
4.4	Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicadores al máximo organo de gobierno.	16-17
4.5	Vínculo entre la retribución de los miembros del máximo órgano de gobierno, altos directivos y ejecutivos y el desempeño de la organización (incluido el social y ambiental)	33, 59, 103
4.6	Procedimientos implantados para evitar conflictos de interés en el máximo órgano de gobierno	41
4.7	Procedimiento de determinación de la capacitación y experiencia exigible a los miembros del máximo órgano de gobierno para poder guiar la estrategia de la organización en los aspectos sociales, ambientales y económicos.	21
4.8	Declaraciones de misión y valores desarrolladas internamente, códigos de conducta y principios relevantes para el desempeño económico, ambiental y social y el estado de su implantación.	40-41
4.9	Procedimientos del máximo órgano de gobierno para supervisar la identificación y gestión, por parte de la organización, del desempeño económico, ambiental y social, incluidos riesgos y oportunidades relacionadas, así como la adherencia o cumplimiento de los estándares acordados a nivel internacional, códigos de conducta y principios.	16-17
4.10	Procedimientos para evaluar el desempeño propio del máximo órgano de gobierno, en especial con respecto al desempeño económico, ambiental y social.	17, 21

Compromisos

4.11	Descripción de cómo la organización ha adoptado un planteamiento o principio de precaución.	19
4.12	Principios o programas sociales, ambientales y económicos desarrollados externamente, así como cualquier otra iniciativa que la organización suscriba o apruebe.	115
4.13	Principales asociaciones a las que pertenezca (tales como asociaciones sectoriales) y/o entes nacionales e internacionales a las que la organización apoya y: Esté presente en los órganos de gobierno. Participe en proyectos o comités, Proporcione una financiación importante que exceda las obligaciones de los socios, Tenga consideraciones estratégicas	33, 43, 87, 95, 125

Participación de los grupos de interés

4.14	Relación de grupos de interés que la organización ha incluido.	92
4.15	Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete.	92
4.16	Enfoques adoptados para la inclusión de los grupos de interés, incluidas la frecuencia de su participación por tipos y categoría de grupos de interés.	92
4.17	Principales preocupaciones y aspectos de interés que hayan surgido a través de la participación de los grupos de interés y la forma en la que ha respondido la organización a los mismos en la elaboración de la memoria.	92

PARTE II: ENFOQUE DE GESTIÓN

Enfoques	Descripción	
EC	Enfoque de gestión aspectos económicos	2, 19
EN	Enfoque de gestión aspectos medioambientales	66-81
LA	Enfoque de gestión aspectos laborales	96-109
HR	Enfoque de gestión aspectos derechos humanos	46-55
SO	Enfoque de gestión aspectos sociales	111-117
PR	Enfoque de gestión aspectos de producto	126-133

PARTE III: INDICADORES DE DESEMPEÑO			
Económicos			
Desempeño Económico	Verificación		Página
EC1	Valor económico directo generado y distribuido, incluyendo Ingresos, costes de explotación, retribución a empleados, y otras inversiones en la comunidad, beneficios no distribuidos y pagados a proveedores de capital y a gobiernos	<input type="checkbox"/>	19
EC2	Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático	<input type="checkbox"/>	25-33
EC3	Cobertura de las obligaciones de la organización debidas a programas de beneficios sociales	<input type="checkbox"/>	102 (Nota 21 de las cuentas anuales consolidadas del Grupo Repsol YPF)
EC4	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	<input type="checkbox"/>	43
Presencia en el mercado			
EC5*	Rango de las relaciones entre el salario inicial estándar y el salario mínimo local en lugar donde se desarrollen operaciones significativas	<input type="checkbox"/>	103
EC6	Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas	<input type="checkbox"/>	123
EC7	Procedimientos para la contratación local y proporción de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas	<input type="checkbox"/> (1)	106
Impactos económicos directos			
EC8	Desarrollo e impacto de las inversiones en infraestructuras y los servicios prestados principalmente para beneficio público mediante compromisos comerciales, pro bono, o en especie	<input type="checkbox"/>	115-117
EC9*	Entendimiento y descripción de los impactos económicos indirectos significativos, incluyendo el alcance de dichos impactos	<input type="checkbox"/>	111-115
Medio ambiente			
Materiales	Verificación		Página
EN1	Materiales utilizados, por peso o volumen	<input type="checkbox"/>	12
EN2	Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales valorizados	N.A.	Las actividades del Grupo Repsol YPF hacen que este indicador no sea material para la compañía
Energía			
EN3	Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias	<input checked="" type="checkbox"/>	12, 35, 36, 37
EN4	Consumo indirecto de energía desglosado por fuentes primarias	<input type="checkbox"/> (2)	12, 37
EN5*	Ahorro de energía debido a la conservación y a las mejoras en la eficiencia	<input type="checkbox"/> (3)	28
EN6*	Iniciativas para proporcionar productos y servicios eficientes en el consumo de energía o basados en energías renovables, y las reducciones en el consumo de energía como resultado de dichas iniciativas	<input type="checkbox"/> (3)	28-29, 36
Agua			
EN8	Captación total de agua por fuentes	<input checked="" type="checkbox"/>	12, 75
EN10*	Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada	<input checked="" type="checkbox"/>	75, 80
Biodiversidad			
EN11	Descripción de terrenos adyacentes o ubicados dentro de espacios naturales protegidos o de áreas de alta biodiversidad no protegidas. Indíquese la localización y el tamaño de terrenos en propiedad, arrendados, o que son gestionados, de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a áreas protegidas	<input type="checkbox"/>	85, 87
EN12	Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad en espacios naturales protegidos o en áreas de alta biodiversidad no protegidas, derivados de las actividades, productos y servicios en áreas protegidas y en áreas de alto valor en biodiversidad en zonas ajenas a las áreas protegidas	<input type="checkbox"/>	85, 87
EN13*	Hábitats protegidos o restaurados	<input type="checkbox"/>	85, 87

EN14*	Estrategias y acciones implantadas y planificadas para la gestión de impactos sobre la biodiversidad	<input type="checkbox"/>		84
Emisiones, vertidos y residuos				
EN16	Emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso	<input checked="" type="checkbox"/>		12, 34, 35, 36, 37
EN17	Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero, en peso	<input type="checkbox"/>		12, 35
EN18*	Iniciativas para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y las reducciones logradas	<input checked="" type="checkbox"/>		26, 31, 32, 34-37
EN19	Emisiones de sustancias destructoras de la capa de ozono, en peso	N.A.	El Grupo Repsol YPF no dispone de mecanismos para la compilación de esta información, dado que se considera que son emisiones poco relevantes	
EN20	NO, SO y otras emisiones significativas al aire por tipo y peso	<input checked="" type="checkbox"/>		12, 73, 80
EN21	Vertimiento total de aguas residuales, según su naturaleza y destino	<input checked="" type="checkbox"/>		76, 80
EN22	Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento	<input checked="" type="checkbox"/>		77, 80
EN23	Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos	<input checked="" type="checkbox"/>		12, 78, 80
Productos y servicios				
EN26	Iniciativas para mitigar los impactos ambientales de los productos y servicios, y grado de reducción de ese impacto	<input type="checkbox"/>		67, 132
EN27	Porcentaje de productos vendidos, y sus materiales de embalaje, que son recuperados al final de su vida útil, por categorías de productos	N.A.	Las actividades de Repsol YPF hacen que este indicador no sea material para la compañía	
Cumplimiento normativo				
EN28	Coste de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la normativa ambiental	<input type="checkbox"/>		80
Transporte				
EN29*	Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizadas para las actividades de la organización, así como del transporte del personal.	<input type="checkbox"/> (4)		64, 65, 72, 80
General				
EN30*	Desglose por tipo del total de gastos e inversiones ambientales	<input checked="" type="checkbox"/>		71,80
Social: prácticas laborales y ética en el trabajo				
Empleo	Verificación			Página
LA1	Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo por contrato y por región	<input checked="" type="checkbox"/> (5)		98-99
LA2	Número total de empleados y rotación media de empleados desglosados por grupos de edad, sexo y región	<input checked="" type="checkbox"/>	Para el cálculo de la tasa de rotación, Repsol YPF toma como base la plantilla media acumulada, que considera que es el reflejo de las personas que han trabajado durante el año en la compañía. En la actualidad el sistema no permite desglosar la plantilla media acumulada por edad y género, por este motivo la tasa de rotación sólo se facilita por región.	
LA3*	Beneficios sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por actividad principal	<input type="checkbox"/>		102
Relaciones empresa / trabajadores				
LA4	Porcentaje de empleados cubiertos por un convenio colectivo	<input type="checkbox"/>		13
LA5	Periodo(s) mínimo(s) de preaviso relativo a cambios organizativos, incluyendo si estas notificaciones son especificadas en los convenios colectivos	<input type="checkbox"/>	Los periodos mínimos de preaviso son los fijados en la normativa de cada país, no existiendo una norma corporativa específica que lo regule	
Salud y seguridad en el trabajo				
LA6*	Porcentaje del total de trabajadores que está representado en comités de seguridad y salud conjuntos de dirección-empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud en el trabajo	<input type="checkbox"/> (3)		100

LA7	Tasas de absentismo, enfermedades profesionales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región	<input type="checkbox"/> (6)	65, 109
LA8	Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los trabajadores, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves	<input type="checkbox"/>	61, 63
LA9*	Asuntos de salud y seguridad cubiertos en acuerdos formales con sindicato	<input type="checkbox"/>	100

Formación y educación

LA10	Promedio de horas de formación al año por empleado, desglosado por categoría de empleado	<input type="checkbox"/>	104-105
LA11*	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomenten la empleabilidad de los trabajadores y que les apoyen en la gestión del final de sus carreras profesionales	<input type="checkbox"/>	104
LA12*	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional	<input type="checkbox"/>	102-103

Diversidad e igualdad de oportunidades

LA13	Composición de los órganos de gobierno corporativo y plantilla, desglosado por sexo, grupo de edad, perteneciente a minorías y otros indicadores de diversidad	<input checked="" type="checkbox"/>	17, 107-108
LA14	Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional	<input type="checkbox"/>	107

Social: derechos humanos

Prácticas de inversión y abastecimiento	Verificación	Página	
HR1	Porcentaje y número total de acuerdos de inversión significativos que incluyan cláusulas de derechos humanos o que hayan sido objeto de análisis en materia de recursos humanos	<input type="checkbox"/> (3)	48
HR2	Porcentaje de los principales distribuidores y contratistas que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos, y en medidas adoptadas como consecuencia	<input type="checkbox"/> (3)	122
HR3*	Total de horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de derechos humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados formados	<input type="checkbox"/> (3)	48

No discriminación

HR4	Número total de incidentes de discriminación y medidas adoptadas	<input type="checkbox"/> (7)	48
-----	--	------------------------------	----

Libertad de asociación y convenios colectivos

HR5	Actividades de la compañía en las que el derecho a libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos puedan correr importantes riesgos, y medidas adoptadas para respaldar estos derechos	<input type="checkbox"/>	48
-----	---	--------------------------	----

Explotación infantil

HR6	Actividades identificadas que conllevan a un riesgo potencial de incidentes de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a su eliminación	<input type="checkbox"/>	48
-----	---	--------------------------	----

Trabajos forzados

HR7	Operaciones identificadas como de riesgo significativo de ser origen de episodios de trabajo forzado o no consentido, y las medidas adoptadas para contribuir a su eliminación	<input type="checkbox"/>	48
-----	--	--------------------------	----

Prácticas de seguridad

HR8	Porcentaje del personal de seguridad que ha sido formado en las políticas o procedimientos de la organización en aspectos de derechos humanos relevantes para las actividades	<input type="checkbox"/> (3)	48
-----	---	------------------------------	----

Derechos de los indígenas

HR9*	Número total de incidentes relacionados con violaciones de los derechos de los indígenas y medidas adoptadas	<input type="checkbox"/> (8)	55
------	--	------------------------------	----

Social: sociedad

Comunidad	Verificación	Página	
SO1	Naturaleza, alcance y efectividad de programas y prácticas para evaluar y gestionar los impactos de las operaciones en las comunidades, incluyendo entrada, operación y salida de la empresa	<input type="checkbox"/> (9)	52, 70, 72, 113, 114

Corrupción			
SO2	Porcentaje y número de unidades de negocio analizadas con respecto a riesgos relacionados con la corrupción	<input type="checkbox"/>	45
SO3	Porcentaje de empleados formados en las políticas y procedimientos anti-corrupción de la organización	<input type="checkbox"/> (3)	41
SO4	Medidas tomadas en respuesta a incidentes de corrupción	<input type="checkbox"/> (10)	12, 41

Política Pública

SO5	Posición en las políticas públicas y participación en el desarrollo de las mismas y de actividades de lobbying	<input type="checkbox"/>	43
SO6*	Valor total de las aportaciones financieras y en especie a partidos políticos o a instituciones relacionadas, por países	<input type="checkbox"/> (3)	44

Comportamiento de competencia desleal

SO7*	Número total de acciones por causas relacionadas con prácticas monopolísticas y contra la libre competencia, y sus resultados	<input type="checkbox"/>	45
------	---	--------------------------	----

Cumplimiento normativo

SO8	Valor monetario de sanciones y multas significativas y número total de sanciones no monetarias derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones	<input type="checkbox"/>	45
-----	---	--------------------------	----

Social: responsabilidad de producto

Etiquetado de productos y servicios	Verificación	Página	
PR1	Fases del ciclo de vida de los productos y servicios en las que se evalúan, para en su caso ser mejorados, los impactos de los mismos en la salud y seguridad de los clientes, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos sujetos a tales procedimientos de evaluación	<input type="checkbox"/>	133
PR3	Tipos de información sobre los productos y servicios que son requeridos por los procedimientos en vigor y la normativa, y porcentaje de productos y servicios sujetos a tales requerimientos informativos	<input type="checkbox"/>	133
PR4*	Número total de incumplimientos de las regulación y códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, distribuidos en función del tipo de resultado de dichos incidentes	<input type="checkbox"/>	133
PR5*	Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente, incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente	<input type="checkbox"/> (3)	129

Comunicaciones de marketing

PR6	Programas de cumplimiento de las leyes o adhesión a estándares y códigos voluntarios mencionados en comunicaciones de marketing, incluidos la publicidad, otras actividades promocionales y los patrocinios	<input type="checkbox"/>	133
-----	---	--------------------------	-----

Cumplimiento normativo

PR9	Coste de aquellas multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios de la organización	<input type="checkbox"/>	133
-----	---	--------------------------	-----

* Indicador Adicional GRI G3

Indicador revisado

Procedimientos ampliados para seguridad razonable de la información reportada

N.A. No Aplica

(1) Se informa de la nacionalidad de los directivos del Grupo Repsol YPF

(2) Se informa sobre el consumo indirecto de energía sin desglosar por fuentes primarias

(3) Se informa cualitativamente

(4) Los impactos del transporte de personal se han considerado no significativos por el Grupo Repsol YPF

(5) Información desglosada exclusivamente por contrato y por región

(6) Se informa del absentismo por enfermedad común en España e índice de accidentes y número de muertes global del Grupo

(7) Se informa de los incidentes de discriminación internos

(8) Se informa sobre los incidentes más significativos

(9) Se informa de las políticas y los procedimientos definidos por el Grupo

(10) Se informa del número de despidos por incumplimientos de la Norma de Ética y de Conducta

Informe de Verificación Independiente del Informe de Responsabilidad Corporativa 2009 del Grupo Repsol YPF

Alcance de nuestro trabajo

Hemos realizado la revisión del Informe de Responsabilidad Corporativa 2009 del Grupo Repsol YPF (IRC), cuyo alcance y cobertura se define en el capítulo "Sobre este informe" del IRC. Nuestro trabajo ha consistido en revisar:

- La adaptación de los contenidos del IRC a la Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad de GRI versión 3.0 (G3), así como los indicadores de desempeño propuestos en dicha guía incluidos en el IRC.
- La información proporcionada en el IRC relativa a la aplicación de los principios de inclusividad, relevancia y capacidad de respuesta establecidos en la norma AA1000 Accountability Principles Standard 2008 de AccountAbility (AA1000APS).
- La información proporcionada al principio de cada uno de los capítulos del IRC sobre el grado de avance de los objetivos en Responsabilidad Corporativa del ejercicio 2009.

El alcance de nuestro trabajo se refiere a la información correspondiente al ejercicio 2009. El Informe de Responsabilidad Corporativa del ejercicio 2008 fue revisado por otro auditor que emitió su informe con fecha 29 de mayo de 2009.

Estándares y procesos de verificación

Hemos llevado a cabo nuestro trabajo de revisión de acuerdo con la Norma ISAE 3000 Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information emitida por el International Auditing and Assurance Standard Board (IAASB) de la International Federation of Accountants (IFAC) y con la Guía de Actuación sobre trabajos de revisión de Informes de Responsabilidad Corporativa emitida por el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España. Asimismo, hemos aplicado la AccountAbility 1000 Assurance Standard 2008 (AA1000AS), emitida por AccountAbility, para proporcionar una seguridad moderada sobre la aplicación de los principios establecidos en la norma AA1000 APS y los indicadores de desempeño de sostenibilidad (revisión moderada de tipo 2). No obstante, el Grupo Repsol YPF ha solicitado la ampliación de los procedimientos de revisión para algunos indicadores clave que se identifican en el "Índice GRI", con vistas a poder obtener una seguridad razonable de la información reportada en dichos indicadores; dichos procedimientos adicionales se detallan al final de este apartado.

Nuestro trabajo de revisión ha consistido en la formulación de preguntas a la Dirección, así como a las diversas Áreas y Unidades de Negocio del Grupo Repsol YPF y sociedades que han participado en la elaboración del IRC, y en la aplicación de ciertos procedimientos analíticos y pruebas de revisión por muestreo que se describen a continuación:

- Reuniones con el personal del Grupo Repsol YPF para conocer los principios, sistemas y enfoques de gestión aplicados.
- Análisis de los procesos para recopilar y validar los datos presentados en el IRC.
- Revisión de las actuaciones realizadas en relación a la identificación y consideración de las partes interesadas a lo largo del ejercicio y de los procesos de participación de los grupos de interés a través del análisis de la información interna y los informes de terceros disponibles.
- Análisis de la cobertura, relevancia e integridad de la información incluida en el IRC en función del entendimiento del Grupo Repsol YPF de los requerimientos de los grupos de interés sobre los aspectos materiales identificados por la organización y descritos en el capítulo "Nuestras relaciones- El diálogo como motor de nuestras relaciones" del IRC.
- Revisión de la información relativa a los enfoques de gestión aplicados y comprobación de la existencia y alcance de políticas, sistemas y procedimientos sobre Responsabilidad Corporativa.
- Contraste de que el contenido del IRC no contradice ninguna información relevante suministrada por el Grupo Repsol YPF en su Informe Anual.
- Análisis de la adaptación de los contenidos del IRC a los recomendados en la Guía G3 y comprobación de que los indicadores centrales se corresponden con los recomendados por la Guía G3 de GRI y que se indican los no aplicables y los no disponibles.
- Comprobación, mediante pruebas de revisión, en base a la selección de una muestra, de la información cuantitativa y cualitativa correspondiente a los indicadores GRI incluida en el IRC y su adecuada compilación a partir de los datos suministrados por las fuentes de información del Grupo Repsol YPF.
- Para ciertos indicadores clave identificados en el "Índice GRI" se han realizado procedimientos adicionales en las visitas a instalaciones representativas de la actividad del Grupo. Específicamente se han visitado cinco instalaciones en España, cuatro en Argentina, una en Portugal, una en Bolivia y una en Perú en las que:
 - se han revisado los procesos de recopilación, carga y validación de los datos reportados,
 - se han analizado los resultados de los informes de verificación de terceros realizados relativos a las certificaciones ISO 14064, ISO 14001 y OHSAS 18001.

Responsabilidades de la Dirección del Grupo Repsol YPF y de Deloitte

- La preparación del IRC, así como el contenido del mismo, es responsabilidad de la Dirección del Grupo Repsol YPF, la cual también es responsable de definir, adaptar y mantener los sistemas de gestión y control interno de los que se obtiene la información.
- Nuestra responsabilidad es emitir un informe independiente basado en los procedimientos aplicados en nuestra revisión.
- El alcance de una revisión es sustancialmente inferior al de un trabajo de seguridad razonable. Por tanto, la seguridad proporcionada también es menor por lo que el presente informe no puede entenderse como un informe de auditoría.
- Este informe ha sido preparado exclusivamente en interés del Grupo Repsol YPF de acuerdo con los términos de nuestra Carta de Encargo. No asumimos responsabilidad alguna frente a terceros distintos de la Dirección del Grupo Repsol YPF.
- Hemos realizado nuestro trabajo de acuerdo con las normas de independencia requeridas por Código Ético de la International Federation of Accountants (IFAC).
- El equipo de trabajo ha estado formado por profesionales expertos en revisiones y auditorías de Informes de RSC, específicamente en el desempeño económico, social y medioambiental, y en procesos de participación de grupos de interés.

Conclusiones

En el capítulo "Índice GRI" del IRC se detallan los indicadores revisados, el alcance de la revisión y se identifican aquellos que no cubren todos los aspectos recomendados por GRI. Como consecuencia de nuestra revisión no se ha puesto de manifiesto ningún otro aspecto que nos haga creer que el IRC contiene errores significativos o no ha sido preparado de acuerdo a las directrices de la Guía para la elaboración de Memorias de Sostenibilidad de Global Reporting Initiative versión 3.0 (G3).

Asimismo, no se ha puesto de manifiesto ningún aspecto que nos haga creer que el Grupo Repsol YPF no ha aplicado los principios de inclusividad, relevancia y capacidad de respuesta tal y como se describe en el capítulo "Sobre este informe" del IRC de acuerdo con la norma AA1000 APS 2008:

- **Inclusividad:** se ha desarrollado un proceso de participación de los grupos de interés que permite su involucración en el desarrollo de un enfoque responsable.
- **Relevancia:** el proceso de determinación de la materialidad supone un entendimiento de los asuntos materiales o relevantes para el Grupo Repsol YPF y sus grupos de interés.
- **Capacidad de respuesta:** el Grupo Repsol YPF responde con acciones y compromisos concretos a los aspectos materiales identificados.

Finalmente, no hemos detectado ningún aspecto que nos haga creer que la información proporcionada al inicio de cada capítulo sobre el grado de avance en los objetivos en Responsabilidad Corporativa para el ejercicio 2009 contenga errores significativos.

Observaciones y Recomendaciones

Adicionalmente, hemos presentado a la Dirección del Grupo Repsol YPF nuestras recomendaciones relativas a los aspectos de mejora en la gestión de la Responsabilidad Corporativa y en la aplicación de los principios de inclusividad, relevancia y capacidad de respuesta. A continuación se resumen las recomendaciones más significativas, las cuales no modifican las conclusiones expresadas en el presente informe.

Inclusividad y Relevancia

El Grupo Repsol YPF cuenta con múltiples canales de diálogo con sus grupos de interés que le permiten obtener información sobre los aspectos considerados materiales por los mismos y, a partir de ahí, definir su estrategia de actuación y comunicación al respecto. La constitución de los Comités de Responsabilidad Corporativa en los principales países donde opera, aprobada en 2009 y prevista para 2010, deberá impulsar la profundización en los procesos de consulta y diálogo con los grupos de interés, especialmente a nivel país y centro operativo.

En este sentido, sería recomendable que dichos Comités desarrollaran un cuadro de mando que les permita realizar un seguimiento integral, coordinado y periódico del avance en el cumplimiento de los objetivos relativos a los asuntos relevantes.

Capacidad de respuesta

El Grupo Repsol YPF dispone de herramientas para la compilación de la información económica, social y medioambiental identificada como relevante, así como metodologías para su cálculo y un calendario de reporte y mecanismos de control para el aseguramiento de la misma. Si bien consideramos que estas herramientas permiten al Grupo dar respuesta a los indicadores reportados, sería recomendable el fortalecimiento de los mecanismos de control establecidos para su validación previa y la automatización de algunos procesos, que en la actualidad son manuales, para reducir el riesgo de errores.

Por otro lado, en 2009 se ha llevado a cabo la aprobación de políticas y normas muy importantes como son la Política de Eficiencia Energética y la Norma de Actuación en las relaciones con las Comunidades Indígenas. La implantación de las mismas en 2010 deberá permitir al Grupo Repsol YPF dar una respuesta más detallada a dichos temas relevantes.

Por último, a lo largo del Informe de Responsabilidad Corporativa 2009 del Grupo Repsol YPF se informa de los avances en el cumplimiento de los objetivos planteados en 2008, así como de los objetivos para 2010. Una mayor concreción de los objetivos, y de los indicadores de seguimiento que utiliza el Grupo Repsol YPF para su seguimiento, facilitaría la comprensión de los avances conseguidos.

DELOITTE, S.L.



Helena Redondo
Madrid, 30 de marzo de 2010



Repsol

Dirección Corporativa
de Comunicación

Pº de la Castellana, 278
28046 Madrid

Teléfono: (+34) 917 538 000

www.repsol.com

Diseño y realización:

Estudio Manuel Estrada

Fotografías:

Alfredo Cáliz, Adam Lubroth, Javier Campano,
Fernando Madariaga, Luis Carré, GPF, Ana
Müller, Rosa Muñoz, Juan Manuel Sanz,
Amador Toril y archivo Repsol.

Fotos cedidas por la Fundación Repsol:

Araquém Alcántara, Simón Brauer, Alejandro
Cartagena, Antonio Humen Cardoso, Andrés
Unterladstaetter, Walter H. Wust.

Impresión:

Brizzolis, arte en gráficas

Elaboración del soporte digital:

La Estrategia de Chapman

Más información

en el soporte digital adjunto.

Este informe está impreso en papel
ecológico y fabricado mediante procesos
respetuosos con el medio ambiente.

Depósito Legal: